



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"LEONE SINIGAGLIA"**

Corso Sebastopoli 258 10137 Torino Tel. 01101167890

C.F. 97833140011

E-mail: toic8by007@istruzione.it – toic8by007@pec.istruzione.it

Sito: <https://www.icleonesinigaglia.edu.it/>

IC - "LEONE SINIGAGLIA"-TORINO
Prot. 0009184 del 08/08/2023
VI (Uscita)

All'Albo pretorio on line
Sito web della Scuola

OGGETTO: AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO **con richiesta di preventivo** PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E CONSULENZA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO E PER L'ASSUNZIONE DELL'INCARICO DI RSPP (D.LGS.81/2008).

CIG ZF73C2951D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 18, comma 1, lett. a) del D. Lgs n. 81/2008;

CONSIDERATA la necessità di affidare il servizio di assistenza e consulenza in materia di salute e sicurezza sul lavoro e per l'assunzione dell'incarico di RSPP (d.lgs. n. 81/2008);

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 43 comma 3 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 46 della Legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la Circolare n. 2 dell'1 1/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri (Disposizioni in tema di collaborazioni esterne);

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTI gli artt. 2229-2230 del codice civile che regolano la materia sulle prestazioni d'opera professionali;

VISTO il d. lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici - cdc)

VISTO Il d.lgs n. 50/2016 (nella parte ancora vigente)

VISTA la delibera del C.I. di approvazione Programma Annuale 2023

Ritenuto opportuno eseguire un'indagine di mercato aperta, a scopo meramente esplorativo, attraverso la pubblicazione di un avviso sul sito istituzionale dell'istituto;

COMUNICA

che, previa indagine di mercato aperta, si procederà all'individuazione per l'affidamento di un incarico di durata annuale dal 1 settembre 2023, per il **servizio di assistenza e consulenza in materia di salute e sicurezza sul lavoro e per l'assunzione dell'incarico di RSPP, per l'anno 2023/2024.**

Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni relative al servizio richiesto e utili per essere invitati alla fase di richiesta preventivi.

1 - Oggetto dell'affidamento

L'affidamento ha per oggetto il **servizio di assistenza e consulenza in materia di salute e sicurezza sul lavoro e per l'assunzione dell'incarico di RSPP, per l'annualità 2023/2024** e dovrà garantire le seguenti prestazioni:

Per quanto riguarda l'incarico di RSPP, a norma dell'art. 33 del suddetto Decreto, tale figura è tenuta a svolgere i seguenti compiti:

- assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione
- Individuare i fattori di rischio, valutare i rischi e individuare le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente, sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione lavorativa dell'Amministrazione;
- Elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28 comma 2 del Decreto e i sistemi di controllo di tali misure;
- Proporre programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- Partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art. 35 del Decreto;

Inoltre, l'attività di RSPP, unitamente al servizio di assistenza e consulenza richiesto, si concretizza anche con lo svolgimento delle seguenti attività (a titolo esemplificativo):

- aggiornamento periodico del Documento di Valutazione del Rischio per modifiche normative e/o mutate condizioni di rischio
- Predisposizione e partecipazione alla riunione annuale di prevenzione e protezione;
- predisposizione e gestione degli eventuali Documenti di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI)
- Aggiornamento sulle problematiche di interesse dell'Amministrazione da comunicare tramite invio periodico di newsletter telematiche;
- Assistenza tecnica per il Dirigente, gli insegnanti e gli addetti, sia telefonica che per e-mail su argomenti di pertinenza;
- Disponibilità per urgenze in materia (es. casi di contenzioso, infortuni sul lavoro, rapporto con gli Enti di controllo, ecc.);
- Collaborazione con il Medico Competente per tutte le reciproche necessità ed adempimenti;
- Fornitura di documentazione utile alla formazione ed informazione dei lavoratori ed alla gestione della sicurezza di cui all'art. 36 del Decreto.;
- Attività di informazione dei lavoratori attraverso schede ed altro materiale informativo presente sul portale internet per la sicurezza a scuola
- Disponibilità di portale internet dedicato alla sicurezza a scuola per la gestione dei documenti (DVR Piano Evacuazione etc.) e della informazione dei lavoratori della sicurezza scolastica con accesso ad area riservata per la scuola
- Un incontro annuale con il Dirigente Scolastico
- Un incontro annuale con gli ASPP (con riconoscimento gratuito di due ore di aggiornamento) di informazione e aggiornamento sulla sicurezza

Art. 2 Procedura criterio di aggiudicazione e modalità di valutazione dei preventivi

L'affidamento del servizio per il **servizio di assistenza e consulenza in materia di salute e sicurezza sul lavoro e per l'assunzione dell'incarico di RSPP** avverrà mediante affido diretto in economia, previa indagine

di mercato aperta a mezzo di avviso pubblico, ex art. 45 del D.M. n. 129/2018 ed ex art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo per consentire ai prestatori di servizi interessati e in possesso dei requisiti richiesti, di partecipare all'indagine di mercato in questione. L'avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica, viene pubblicato al solo fine di effettuare indagine di mercato a scopo esplorativo e, pertanto, non vincola in alcun modo l'Istituto Comprensivo LEONE SINIGAGLIA di Torino, che procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà ritenuto idoneo, secondo criteri sotto riportati.

L'Istituto, si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato senza che i soggetti eventualmente interessati possano vantare alcuna pretesa.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua, conveniente e rispondente alle esigenze dell'Istituto.

Art. 3 Stazione appaltante

ISTITUTO COMPENSIVO STATALE LEONE SINIGAGLIA – CORSO SEBASTOPOLI 258 – 10137 TORINO - C.F. 95565910015 – tel. 011/01167890 e.mail –TOIC8BY007@istruzione.it - PEC – TOIC8BY007@PEC.ISTRUZIONE.IT

Art. 4 Responsabile del Procedimento

Il responsabile di procedimento è la Dirigente scolastica Rosa Berardi, telefono 01101167890, email toic8by007@istruzione.it.

Art. 5 - Importo dell'appalto e modalità di valutazione dei preventivi

L'importo a base di gara soggetto a ribasso del presente affidamento, relativo all'annualità 2023/2024, è pari ad € 1.670,00 IVA esclusa (€ 2.037,40 IVA 22% inclusa)

L'affidamento avverrà sulla base delle migliori condizioni economiche offerte per l'espletamento delle attività elencate nell'art.1.

Il servizio dovrà essere reso con la formula "tutto incluso" escluse redazione di tavole del piano di evacuazione, attività di formazione dei lavoratori e degli addetti, piani di sicurezza per eventi ex circolare Gabrielli, eventuali attività specialistiche di valutazione del rischio non standard (es. analisi fonometriche, VDR di secondo livello per stress lavoro-correlato, approfondimenti su rischio voce, approfondimenti tecnici Covid19 al momento non preventivabili ecc.).

Art. 6 SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE ALL'AVVISO

Possono partecipare all'indagine di mercato esclusivamente operatori economici (ditte, studi professionali associati, ecc.) che abbiano, all'interno del proprio organico, professionisti in possesso dei requisiti e della prescritta formazione per la nomina di responsabile prevenzione protezione, ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008 art. 32. E' richiesta, altresì, l'attestazione di aver già svolto il servizio in parola presso altre scuole.

Art. 7 Composizione dell'Istituto

L'IC LEONE SINIGAGLIA è composto di n. 4 plessi nello stesso Comune

n. 110 docenti circa;

n. 1 Dirigente Scolastico;

n. 1 Direttore Servizi Generali e Amministrativi;

n. 5 Assistenti Amministrativi;

n. 17 Collaboratori Scolastici circa

Art. 8 Presentazione delle domande

Per partecipare all'indagine di mercato, gli interessati dovranno fare pervenire al protocollo di questa Istituzione scolastica, via PEC TOIC8BY007@PEC.ISTRUZIONE.IT con password Oggetto: "Offerta per incarico **servizio di assistenza e consulenza in materia di salute e sicurezza sul lavoro e per l'assunzione dell'incarico di RSPP**" entro il 20.08.2023.
Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola. Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente capitolato saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla gara.

Dovrà essere inclusa la documentazione così come di seguito specificato:

"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA" che dovrà contenere:

- Manifestazione interesse, allegato n. 1, resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n.445/2000 e accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità;
- Modulo consenso trattamento dati all. 2
- Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 81/2008;
- Dichiarazione sostitutiva atto notorietà all. 3
- DICHIARAZIONE INERENTE AL CONTO DEDICATO all 5
- "OFFERTA ECONOMICA" che dovrà contenere l'allegato n. 4

Il punteggio verrà calcolato come sotto indicato:
TABELLA A — Offerta Economica (massimo 60 punti)

TABELLA A — Offerta Economica (massimo 60 punti)

PRESTAZIONE	IMPORTO RICHIESTO	PUNTEGGIO
Attività di collaborazione con il datore di lavoro per: - aggiornamento periodico del Documento di Valutazione del Rischio per modifiche normative e/o mutate condizioni di rischio - Predisposizione e partecipazione alla riunione annuale di prevenzione e protezione;	Importo all' anno	Il punteggio massimo di 30 sarà attribuito all'offerta economica che presenterà il prezzo più basso Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: $P = (C \text{ min} / C \text{ off}) \times 30$ Dove: - C min = prezzo più basso C off prezzo indicato dal professionista in esame

<ul style="list-style-type: none"> - predisposizione e gestione degli eventuali Documenti di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) - Aggiornamento sulle problematiche di interesse dell'Amministrazione da comunicare tramite invio periodico di newsletter telematiche; 		<div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div> <div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div>
<ul style="list-style-type: none"> - Assistenza tecnica per il Dirigente, gli insegnanti e gli addetti, sia telefonica che per e-mail su argomenti di pertinenza; - Disponibilità per urgenze in materia (es. casi di contenzioso, infortuni sul lavoro, rapporto con gli Enti di controllo, ecc.); - Collaborazione con il Medico Competente per tutte le reciproche necessità ed adempimenti; - Fornitura di documentazione utile alla formazione ed informazione dei lavoratori ed alla gestione della sicurezza di cui all'art. 36 del Decreto.; - Attività di informazione dei lavoratori attraverso schede ed altro materiale informativo presente sul portale internet per la sicurezza a scuola - Disponibilità di portale internet dedicato alla sicurezza a scuola per la gestione dei documenti (DVR Piano Evacuazione etc.) e della informazione dei lavoratori della sicurezza scolastica con accesso ad area riservata per la scuola - Un incontro annuale con il Dirigente Scolastico <p>Un incontro annuale con gli ASPP (con riconoscimento gratuito di due ore di aggiornamento) di informazione e aggiornamento sulla sicurezza</p>		<p>Il punteggio massimo di 30 sarà attribuito all'offerta economica che presenterà il prezzo più basso. Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula $P = (C \text{ min} / C \text{ off}) \times 30$ Dove:</p> <ul style="list-style-type: none"> - C min = prezzo più basso C off prezzo indicato dal professionista in esame

Art. 9 Valutazione delle offerte

Verificata la conformità della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente, verranno esaminate le offerte economiche dei soggetti ammessi alla procedura

La valutazione delle offerte pervenute avverrà ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante e l'affidamento del servizio avverrà in base al criterio del prezzo più basso fra tutti gli operatori economici offerenti in possesso dei requisiti previsti a pena di esclusione.

Nel caso di parità di offerte sarà data preferenza, ai tecnici che hanno già espletato attività di prevenzione, di sorveglianza e responsabilità in Amministrazioni Statali Scolastiche. Ed a tal scopo, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere dichiarazione dei servizi svolti.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola offerta economica o di non procedere all'affidamento dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Art. 10 Pagamenti

Il corrispettivo annuo verrà liquidato annualmente entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica. Indipendentemente dai casi previsti nel presente avviso, l'Istituto ha diritto a promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla Legge, la risoluzione del contratto, con effetto immediato, anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- per abbandono del servizio, salvo che per forza maggiore;
- per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali e alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti;
- per ogni altra inadempienza o fatto qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile (risolubilità del contratto per inadempimento).
- In caso di risoluzione del contratto l'istituto affiderà, previo scorrimento della graduatoria, la prosecuzione dell'attività al successivo avente diritto. Il prestatore del servizio di collaborazione si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Art. 11 Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del GDPR Regolamento UE 2016/79 e ss.mm.ii. i dati, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizione di legge, la facoltà ad accedervi.

Art. 12 Pubblicità

Il presente avviso è diffuso con le seguenti modalità: pubblicazione all'Albo Pretorio e sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e gare.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dirigente scolastica
Rosa Berardi
(firmato digitalmente)