



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"LEONE SINIGAGLIA"**

Corso Sebastopoli 258 10137 Torino Tel. 01101167891

C.F. 97833140011

E-mail: toic8by007@istruzione.it – toic8by007@pec.istruzione.it

Sito: <https://www.icleonesinigaglia.edu.it/>

PROT. VEDI SEGNATURA

IC - "LEONE SINIGAGLIA"-TORINO
Prot. 0004165 del 30/03/2022
VI (Uscita)

All'Albo
Ad Amministrazione trasparente
Sito web – Home page / sezione Fondi
strutturali Europei PON 2014-20
Agli atti del PON

OGGETTO: DECRETO INCARICO personale di supporto amministrativo aventi manifestato disponibilità alla partecipazione al progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

13.1.2A-FESRPON-PI-2021-47

CUP: J19J21016950006

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** l'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** L'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 *“Per la scuola –competenze e ambienti per l’apprendimento”* approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 52 DEL 28 OTTOBRE 2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-2022
- VISTO** l’Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID 28966 del 06/09/2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione delle istituzioni scolastiche
- VISTA** la candidatura n. 1068888 del 13 settembre 2021;
- VISTA** la nota autorizzativa del progetto *Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”* 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-47 prot AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n.15 del 12 gennaio 2022 di assunzione in bilancio EF 2022;
- VISTA** la nota prot.1568 del 03/02/2022 di questa istituzione scolastica di informazione pubblica sul progetto in oggetto;
- VISTO** il proprio Decreto prot. 728 del 18/01/2022 di formale assunzione in bilancio, ai sensi del D.I. 129/2018, del finanziamento del Progetto di cui in oggetto;
- VISTO** il proprio Decreto Prot. 3311 del 14/03/2022 di conferimento di incarico a se stesso di RUP del progetto in oggetto;
- VISTO** il proprio decreto prot. 3310 del 14/03/2022 di conferimento a se stessa dell’incarico di Progettista a titolo non oneroso per il progetto in oggetto;
- VISTO** il proprio decreto Prot. 3312 del 14/03/2022 di conferimento al DSGA dell’incarico di coordinamento amministrativo del progetto in oggetto;
- VISTO** l’avviso di reclutamento FIGURE DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO interne Prot. n° 3563 del 21 marzo 2022;
- VISTO** la disponibilità manifestata e pervenuta nei tempi previsti dall’avviso;
- RITENUTA** valida la candidatura pervenuta;

DECRETA

Art.2 Affidamento incarico

Viene affidato il seguente incarico nel rispetto della disponibilità manifestata

1) Sig.ra Maria Loredana MAITA

Incarico di SUPPORTO AMMINISTRATIVO per n° 15 ORE

Art. 3 Orario di servizio

Il servizio da svolgere nel periodo tra la fine dell’anno scolastico 2020/2021 e la fine dell’anno scolastico 2021/2022 sarà riportato nella lettera di incarico

Art. 4 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e contenuti nell'avviso di reclutamento

Art. 5 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 14,50 orari lordo dipendente così come previsto dall'avviso pubblico e relativi allegati del Ministero

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Sabrina Francesca Maria MARINO

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)