



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"LEONE SINIGAGLIA"**

Corso Sebastopoli 258 10137 Torino Tel. 01101167891
C.F. 97833140011

E-mail: toic8by007@istruzione.it - toic8by007@pec.istruzione.it

Sito: <https://www.icleonesinigaglia.edu.it/>

Torino, 17 marzo 2022

Al DSGA
Al Sito (e Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)
Albo
Atti

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali TUTOR da impiegare nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

Progetto 10.1.1A-FDRPOC-PI-2021-62 - CUP J19J21004770006

Progetto 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-93 - CUP J19J21004780006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della

Commissione Europea;

- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 52 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 94 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l'Avviso pubblico AOODGEFID\prot. n. 9707 del 27/04/2021 – *Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)*, per la presentazione piani di intervento;
- VISTA** la nota Prot. AOODGEFID/17664 DEL 07/06/2021 autorizzazione progetto;
- VISTA** la necessità di individuare **con carattere di urgenza** TUTOR per i moduli di cui alla seguente tabella:

AZIONE	TIPOLOGIA MODULO	Titolo del modulo	ore
10.1.1A	Educazione motoria, sport, gioco didattico	Giocare insieme	30
10.1.1A	Educazione motoria, sport, gioco didattico	All'aria aperta	30
10.2.2A	Competenza alfabetica funzionale	Italiano insieme	30
10.2.2A	Competenza multilinguistica	Focus on English	30
10.2.2A	Competenza in materia di consapevolezza ed esperienza culturale	Yoga a scuola	30
10.2.2A	Competenza in scienze, Tecnologie, Ingegneria e matematica (STEM)	Piccoli scienziati	30
10.2.2A	Competenza digitale	Coding e robotica	30
10.2.2A	Competenza in materia di consapevolezza ed esperienza culturale	On the stage	30
10.2.2A	Competenza in materia di consapevolezza ed esperienza culturale	Happy Choir	30
10.2.2A	Competenza in materia di consapevolezza ed esperienza culturale	Sul palco	30
10.2.2A	Competenza multilinguistica	Laboratorio di lingua inglese	30
10.2.2A	Competenza in scienze, Tecnologie, Ingegneria e matematica (STEM)	Laboratorio di scienze	30
10.2.2A	Competenza digitale	Io e il web	30
10.2.2A	Competenza in materia di consapevolezza ed esperienza culturale	Happy choir ensemble	30
10.2.2A	Competenza in materia di consapevolezza ed esperienza culturale	Sport insieme	30

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti **figure professionali di TUTOR**:

AZIONE	TIPOLOGIA MODULO	Titolo del modulo	ore
10.1.1A	Educazione motoria, sport, gioco didattico	Giocare insieme	30
10.1.1A	Educazione motoria, sport, gioco didattico	All'aria aperta	30
10.2.2A	Competenza alfabetica funzionale	Italiano insieme	30
10.2.2A	Competenza multilinguistica	Focus on English	30
10.2.2A	Competenza in materia di consapevolezza ed esperienza culturale	Yoga a scuola	30
10.2.2A	Competenza in scienze, Tecnologie, Ingegneria e matematica (STEM)	Piccoli scienziati	30
10.2.2A	Competenza digitale	Coding e robotica	30
10.2.2A	Competenza in materia di consapevolezza ed esperienza culturale	On the stage	30
10.2.2A	Competenza in materia di consapevolezza ed esperienza culturale	Happy Choir	30
10.2.2A	Competenza in materia di consapevolezza ed esperienza culturale	Sul palco	30
10.2.2A	Competenza multilinguistica	Laboratorio di lingua inglese	30
10.2.2A	Competenza in scienze, Tecnologie, Ingegneria e matematica (STEM)	Laboratorio di scienze	30
10.2.2A	Competenza digitale	Io e il web	30
10.2.2A	Competenza in materia di consapevolezza ed esperienza culturale	Happy choir ensemble	30
10.2.2A	Competenza in materia di consapevolezza ed esperienza culturale	Sport insieme	30

Competenze e conoscenze richieste per tutti i moduli:

- Laurea o Diploma di istruzione secondaria di secondo grado abilitante all'insegnamento primario (senza laurea)
- Competenze informatiche;
- Conoscenza adeguata della piattaforma GPU-PON 2014-20.

Art. 2 Presentazione domande

Gli aspiranti dovranno far pervenire agli uffici di segreteria **entro e non oltre le ore 13 del giorno 22 marzo 2022**, consegnandola *brevi manu* o inviandola per posta elettronica, istanza indirizzata al Dirigente Scolastico all'indirizzo toic8by007@istruzione.it oppure toic8by007@pec.istruzione.it inserendo in oggetto "domanda di partecipazione modulo X"

Le istanze dovranno contenere:

- 1. Domanda di partecipazione alla selezione** (redatta secondo l'allegato A), completa delle generalità, della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) e del consenso al trattamento dati, **sottoscritta in ogni parte;**
- 2. Copia del documento di identità;**
- 3. Dichiarazione per la valutazione dei titoli** (redatto secondo l'allegato B);
- 4. Curriculum vitae** in formato europeo nel quale siano **opportunamente evidenziati** i titoli di cui si richiede la valutazione nel presente bando;

Art. 3 Cause di esclusione:

Si darà luogo all'esclusione dalla procedura nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti che incidono, in via diretta o mediata, sulla funzione di garanzia che la disciplina della procedura tende ad assicurare nonché di tutti quelli volti a tutelare la "par condicio" dei concorrenti.

L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione e di annullamento dell'incarico eventualmente attribuito, fatti salvi gli eventuali diritti risarcitori.

Art. 4 partecipazione

È ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

Art.6 - Criteri di valutazione delle candidature

La selezione delle domande verrà effettuata mediante la seguente tabella di valutazione dei titoli e delle esperienze professionali:

Griglia valutazione tutor

	<u>Titoli ed esperienze valutabili</u>	<u>Punteggio previsto</u>
A	TITOLI CULTURALI	MAX 60 PUNTI
A1	Laurea/ Diploma di istruzione secondaria di II grado abilitante all'insegnamento primario (senza laurea)	12 punti (+2 se con lode)
A2	Altro titolo di studio di valore pari o superiore al precedente (<i>si valuta 1 solo titolo</i>)	6 punti
A3	Dottorato di ricerca (<i>si valuta 1 solo titolo</i>)	6 punti
A4	Master, Corsi di specializzazione o di perfezionamento	2 punti per corso max 10 punti
A5	Corsi di aggiornamento della durata minima di 25 ore (AD ESCLUSIONE DI QUELLI INDICATI NELLA VOCE A7)	1 punto per corso max 10 punti
A6	Certificazioni Competenze Linguistiche (è valida una sola certificazione)	1 punto livello A2 2 punti livello B1 3 punti livello B2 4 punti Livello C1/ C2 o laurea in lingue

A7	Corsi di aggiornamento sulla didattica digitale o attinenti il PNSD (durata minima 18 ore, anche cumulabili nell'arco dello stesso anno scolastico)	1 punto per corso max 5 punti
A8	Certificazione informatica (ECDL, EIPASS, CAD, ecc.)	5 punti
B	TITOLI PROFESSIONALI	MAX 40 PUNTI
B1	Esperienze di Esperto/Facilitatore/ Referente della valutazione, Tutor, in Progetti PON- POR	1 punto per esperienza (<i>per incarichi ed esperienze pari o superiori a un anno: 3 punti</i>) max 10 punti
B2	Esperienza come formatore in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nella scuola	1 punto per esperienza (<i>per incarichi ed esperienze annuali: 3 punti per ciascun anno</i>) max 10 punti
B3	Esperienza di Tutor scolastico in progetti PTOF	1 punto per ogni anno di attività max 3 punti
B4	Esperienza di Tutor di stage all'estero (esclusivamente per i progetti PON-POR che prevedono esperienze di stage all'estero)	2 punti per ogni esperienza max 4 punti
B5	Esperienza di progettazione per progetti PON-POR, 2014-2020 (escluso il PON oggetto del presente avviso, per il quale l'attività di progettazione dà diritto di precedenza)	1 punto per esperienza max 3 punti
B6	Esperienza come referente di progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa, coordinatore di gruppi di lavoro, collaboratore con DS, funzione strumentale, animatore digitale, team dell'innovazione, componente commissioni lavoro ecc.	1 punto per esperienza max 10 punti
	TOTALE	MAX 100 PUNTI

Art. 7 Compiti del docente tutor

L'accettazione dell'incarico comporta l'obbligo di:

- Partecipare alle riunioni;
- Provvedere all'individuazione del gruppo-classe e alla selezione degli allievi-corsisti secondo i criteri stabiliti dalla normativa, raccogliere le iscrizioni e sbrigare ogni formalità relativa all'iscrizione al corso;
- Collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Aver cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Aggiornare tempestivamente online la Piattaforma Fondi Strutturali 2014/2020 – Gestione PON;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Registrare le assenze sulla piattaforma Fondi Strutturali;
- Informare i corsisti che tre assenze consecutive e non giustificate sono considerate rinuncia al corso.
- Informare i corsisti che la frequenza inferiore al 75% delle ore effettive di lezioni non dà diritto alla certificazione valida per l'attestato di partecipazione.
- Segnalare tempestivamente al Dirigente Scolastico le eventuali diminuzioni del numero dei frequentanti, al di sotto del minimo previsto;
- Monitorare il processo di apprendimento in collaborazione con il referente per la valutazione;
- Collaborare con l'esperto alla valutazione finale delle competenze acquisite;
- Svolgere le prestazioni secondo le modalità e i tempi previsti dal progetto;
- Facilitare i processi di apprendimento dei corsisti;
- Tenere in ordine i registri (didattico, carico e scarico materiale, consegna materiale ai corsisti);
- Distribuire agli alunni il materiale didattico fornito dagli esperti;
- Redigere una relazione finale delle attività entro i trenta giorni successivi alla conclusione delle attività.
- Coadiuvare l'esperto nelle operazioni di verifica, valutazione e certificazione.

- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle attività curricolari.

Tutte le attività dei corsi in presenza si svolgeranno in orario pomeridiano o extrascolastico presso le sedi dell'Istituto o sedi esterne, secondo modalità previste per i singoli moduli

Il mancato adempimento di uno dei precedenti punti potrebbe causare la revoca dall'incarico attribuito.

Art. 8 - Compenso orario previsto per ciascun modulo e durata dell'incarico

Per la prestazione, effettuata **al di fuori del normale orario di servizio**, sarà corrisposto il seguente compenso:

<i>Figura: Personale interno</i>	<i>Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente</i>
Tutor	€ 30,00 onnicomprensivi per ogni ora svolta per un massimo di 30 ore = € 900,00

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dai registri e dalla documentazione prevista debitamente compilati e firmati.

Il docente tutor è tenuto ad accettare eventualmente anche l'incarico per un numero di ore inferiore a quello totale del modulo di riferimento.

L'attività lavorativa, esplicitata dalla nomina, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.

Si fa presente che il compenso verrà erogato solo se il relativo modulo formativo verrà positivamente completato. In caso di sospensione del modulo per numero di assenze superiori al limite massimo, il finanziamento potrebbe non essere erogato e pertanto i relativi compensi potranno non essere liquidati, anche in presenza di ore di impegno già effettuate

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica prof.ssa Sabrina Francesca Maria Marino.

Art. 10 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola <https://www.icleonesinigaglia.edu.it/> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gigs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Sabrina Francesca Maria MARINO

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)