

Istituto Comprensivo
L. Sinigaglia

Piano scolastico
per la **D**idattica
Digitale **I**ntegrata

Premessa	1
Il quadro normativo di riferimento	2
Le finalità del Piano	3
Gli obiettivi	3
Diritto all'Istruzione.	4
Dialogo e comunicazione.	4
Collegialità.	4
Rispetto, correttezza e consapevolezza.	5
Organizzazione della DDI	5
Organizzazione oraria	5
Modalità di attuazione	6
Strumenti. Le Applicazioni per la Didattica Digitale Integrata	7
Registro Elettronico Argo	7
Google Workspace (Gsuite for Education)	7
Libri di testo digitali	8
Supporto	8
Ruoli di Coordinamento	9
Metodologie	9
Strumenti per la verifica	10
Valutazione	Errore. Il segnalibro non è definito.
Formazione dei docenti e del personale assistente tecnico	11

Premessa

La Didattica Digitale Integrata costituisce parte integrante dell'offerta formativa dell'Istituto Comprensivo Leone Sinigaglia, sia in affiancamento alle normali lezioni in presenza, sia in loro sostituzione, in particolare nelle situazioni di emergenza che rendono impossibile l'accesso fisico alla

scuola e la normale didattica d'aula.

Gli strumenti online permettono:

- una didattica individualizzata, personalizzata ed inclusiva;
- un carico di lavoro assegnato agli studenti congruo ed equilibrato alle caratteristiche del gruppo classe, nonché alla specifica contingenza per la quale la DDI costituisce una risorsa.

Si è giunti a definire il presente piano facendo tesoro di quanto è stato appreso e attuato nel corso degli ultimi anni scolastici, anche prima che il lockdown costringesse l'intero corpo docente all'utilizzo delle risorse digitali, soprattutto quelle legate all'utilizzo delle piattaforme didattiche e di Internet, avendo comunque sempre ben chiari i rischi che sono associati ad un utilizzo improprio o non consapevole.

Il quadro normativo di riferimento

L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale (decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p).

La Nota dipartimentale 17 marzo 2020, n. 388, recante "Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza" aveva già offerto alle istituzioni scolastiche il quadro di riferimento didattico operativo. Il decreto legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni con Legge 6 giugno 2020 n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020, articolo 1, comma 1, lettera g, di "attivare" la didattica a distanza, obbligo concernente, nel caso del dirigente, per lo più adempimenti relativi alla organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività. Con riferimento, nello specifico, alle modalità e ai criteri sulla base dei quali erogare le prestazioni lavorative e gli adempimenti da parte del personale docente, fino al perdurare dello stato di emergenza, si rimanda alle disposizioni del comma 3-ter del medesimo DL 22/2020.

Il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 ha finanziato ulteriori interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale, nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione.

Il decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39 ha fornito un quadro di riferimento entro cui progettare la ripresa delle attività scolastiche nel mese di settembre, con particolare riferimento, per la tematica in argomento, alla necessità per le scuole di dotarsi di un Piano scolastico per la didattica digitale integrata.

Le Linee Guida (Allegato A al suddetto decreto) hanno fornito indicazioni per la progettazione del Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) che l'I. C. Sinigaglia intende adottare.

La DDI nella Scuola dell'Infanzia seguirà gli orientamenti pedagogici sui Legami Educativi A Distanza (LEAD) elaborati dal Sistema 06 per l'Infanzia.

Le finalità del Piano

Il Piano Scolastico per la DDI nasce dall'esperienza maturata durante i mesi di chiusura. Esso prevede che il nostro Istituto adotti quanto venga reso disponibile dalle piattaforme didattiche scelte dall'Istituto, integrando e potenziando l'esperienza scuola in presenza ma anche assicurando sostenibilità alle attività proposte e attenzione agli alunni fragili e all'inclusione. Il periodo della DaD ci ha reso consapevoli di quanto fosse importante nella pratica educativa concentrarsi su un tipo di formazione volta a far acquisire agli studenti anche le necessarie e indispensabili competenze digitali seguendo in particolare le indicazioni di **DigComp 2.1** (https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/digcomp2-1_ita.pdf).

Il presente Piano entrerà in vigore nei seguenti casi:

chiusura totale dell'istituto a causa dell'aggravarsi delle condizioni epidemiologiche contingenti.

singole classi in quarantena

alunno/i in quarantena

alunno/i con situazioni di fragilità

alunno/i con gravi situazioni di salute all'interno del nucleo familiare.

Nel caso dovessero presentarsi casi particolari sarà cura del team educativo valutare l'eventuale utilizzo della DDI.

Gli obiettivi

Omogeneità dell'offerta formativa - il Collegio Docenti, tramite il presente Piano, fissa criteri e modalità per erogare la DDI, adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza in modalità complementare, fissando criteri e modalità affinché la proposta didattica dei singoli docenti si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa, che garantisca l'omogeneità dell'offerta formativa, rimodulando le progettazioni didattiche al fine di porre gli alunni, in presenza e a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento ed evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto svolto tradizionalmente in presenza.

Attenzione agli alunni più fragili - gli studenti che presentino fragilità nelle condizioni di salute, o che abbiano esigenze educative speciali opportunamente attestate e riconosciute, saranno i primi a poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie; nei casi in cui la fragilità investa condizioni emotive o socio culturali, ancor più nei casi di alunni con disabilità, sarà privilegiata la frequenza scolastica in presenza, prevedendo l'inserimento in turnazioni che contemplino alternanza tra presenza e distanza, ma solo d'intesa con le famiglie.

Considerando i riscontri positivi ottenuti con la didattica a distanza proprio sugli alunni con EES e traendo spunto dalle esperienze e dalle pratiche efficaci già sperimentate durante la chiusura forzata, i docenti incentiveranno, a supporto dello studio personale, la consultazione e l'utilizzo delle diverse risorse e materiali aggiuntivi dei libri di testo adottati messe a disposizione online dalle piattaforme editoriali.

Informazione puntuale, nel rispetto della privacy - l'Istituto fornirà alle famiglie una puntuale informazione sui contenuti del presente Piano ed agirà sempre nel rispetto della disciplina in materia

di protezione dei dati personali raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e collegati alla finalità che si intenderà perseguire.

La DDI dell'Istituto Leone Sinigaglia si ispira ai seguenti valori:

Diritto all'Istruzione.

Il sistema scolastico deve assicurare a tutti gli studenti il diritto all'istruzione. Qualora l'andamento epidemiologico dovesse configurare nuove situazioni emergenziali a livello nazionale o locale, sulla base di un tempestivo provvedimento normativo, potrebbe essere disposta nuovamente la sospensione della didattica in presenza e la ripresa dell'attività a distanza, attraverso la modalità di didattica digitale integrata.

Entro l'ultima settimana di ottobre verrà presentato alle famiglie un modulo di richiesta per l'assegnazione di strumenti informatici in comodato d'uso gratuito per il collegamento agli alunni che non abbiano l'opportunità di usufruire di device di proprietà. Le richieste inoltrate entro il 2 novembre (quelle che perverranno oltre tale data verranno inserite in coda e saranno prese in considerazione solo nel caso in cui ci siano ancora device disponibili) verranno esaminate alla luce dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto in data 08 aprile 2020, dando priorità agli studenti meno abbienti. Tali criteri saranno comunque trasparenti, sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali.

Dialogo e comunicazione.

L'Istituto mantiene aperti tutti i canali di comunicazione per favorire il dialogo e il confronto con le famiglie, anche in caso di lockdown.

- Il sito dell'Istituto: [Circolo Didattico «Leone Sinigaglia» - icléonesinigaglia.edu.it](http://icléonesinigaglia.edu.it)
- **Weschool** è la piattaforma adottata dalla Secondaria precedentemente all'emergenza sanitaria e poi estesa alla Primaria. Resta, nelle prime settimane di attività il canale privilegiato di comunicazione con le famiglie.
 - Nel corso dell'anno scolastico verranno attivati gli account di **Google Workspace** per gli alunni e saranno disponibili le relative app della Suite didattica. Con ulteriori possibilità di comunicazione col corpo docente.
 - È stato attivo anche un apposito canale **Telegram** (link d'invito alla pagina Telegram: [Join Group Chat](#)) aperto a genitori e docenti nel quale vengono pubblicati documenti e circolari di interesse generale.
 - La segreteria può essere contattata telefonicamente o via mail all'indirizzo TOIC8BY007@istruzione.it

I colloqui tra genitori e docenti si svolgeranno in videoconferenza utilizzando la piattaforma WORKSPACE e fissando gli appuntamenti MEET direttamente sugli spazi messi a disposizione dai docenti sui loro calendar.

Collegialità.

Comunicazione, condivisione, cooperazione e collaborazione sono fondamentali per realizzare e offrire una scuola di qualità. Saranno pertanto garantite riunioni, incontri collegiali a più livelli, anche in caso di lockdown utilizzando Meet, per consentire un dialogo e un confronto costante con il Dirigente, i Docenti, il Consiglio di Istituto, i Rappresentanti di Istituto, il personale

amministrativo, con gli studenti e con i genitori e mantenere la sinergia necessaria per un lavoro sereno e proficuo.

Rispetto, correttezza e consapevolezza.

Considerate le implicazioni etiche poste dall'uso delle nuove tecnologie e della Rete, l'Istituto Comprensivo Sinigaglia ha già integrato il Regolamento d'Istituto con specifiche disposizioni in merito alle norme di comportamento da tenere durante i collegamenti da parte di tutte le componenti della comunità scolastica relativamente al rispetto dell'altro, alla condivisione di documenti e alla tutela dei dati personali e alle particolari categorie di dati (Netiquette).

Organizzazione della DDI

Così come previsto dalle Linee Guida, le modalità di realizzazione della DDI mireranno ad un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone. La progettazione didattica, anche al fine di garantire sostenibilità ed inclusività, eviterà che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza.

Organizzazione oraria

Nella **SCUOLA DELL'INFANZIA** le insegnanti adotteranno le piattaforme approvate dall'Istituto utilizzando per ogni sezione Classroom ed eventualmente Weschool. La collaborazione sarà quotidiana e costante con il rappresentante di sezione, anche attraverso messaggi e vocali qualora necessario. Si struttureranno incontri di attività didattica suddivisi per le tre fasce di età (3-4-5 anni) e per specifiche attività (feste, eventi, ricorrenze, progetti, ecc) con tutto il gruppo-sezione. L'incontro con cadenza giornaliera o settimanale, può variare in base alla proposta educativa.

I materiali didattici e di verifica saranno condivisi con le famiglie attraverso le piattaforme didattiche. Le attività saranno sia frontali, sia con il supporto di video ideati, registrati e predisposti dalle stesse insegnanti o link condivisi. L'insegnante IRC condividerà in ogni sezione il suo progetto educativo con regolare cadenza.

Nella **SCUOLA PRIMARIA**

- le **classi prime** svolgeranno **10 ore settimanali di attività sincrone** da tenersi preferibilmente la mattina, tra le 9.00 e le 12 oppure il pomeriggio, tra le 14.00 e le 16.00, con una breve pausa di 15 minuti tra le diverse unità orarie che, pertanto, avranno una durata inferiore ai 60 minuti. Il monte ore è così ripartito per ambiti disciplinari:
 - Ambito linguistico: 4 h
 - Ambito logico-matematico : 3 h
 - Lingua Inglese: 1h
 - Discipline (Storia-Geografia-Scienze...): 2h
 - I.R.C: 1 h a cadenza quindicinale in modalità asincrona

Ciascun docente completerà il proprio monte ore con la trasmissione di materiali quali video-lezioni asincrone, schemi/mappe concettuali, video didattici...

- le **classi seconde, terze, quarte e quinte** svolgeranno **15 ore settimanali di attività sincrone** da svolgersi preferibilmente la mattina, tra le 9.00 e le 12 oppure al pomeriggio tra

le 14.00 e le 17.00, con una breve pausa di 15 minuti. Il monte ore è così ripartito per ambiti disciplinari:

- Ambito linguistico: 5 h
- Ambito logico-matematico: 4 h
- Lingua Inglese: 1h
- Discipline (Storia-Geografia-Scienze...): 5 h
- IRC: 1h a cadenza quindicinale

Un minimo di 4 h sono da svolgersi in **modalità asincrona**, preferibilmente al pomeriggio, con le metodologie ritenute più idonee individuate dal docente (video-lezioni, schemi, mappe concettuali, video didattici...).

Ai docenti è data la possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo.

Nella **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO** è garantita **una quota minima di quindici ore settimanali di didattica in modalità sincrona** con l'intero gruppo classe.

Sulla base dei criteri individuati dal Collegio Docenti, l'orario delle attività educative e didattiche sarà predisposto come segue:

- Ciascuna unità oraria di 60 minuti sarà articolata in:
 - 40 minuti di lezione sincrona
 - da 20 minuti di attività in asincrono.
- sarà rispettato, ove possibile, il piano orario settimanale comunicato ad inizio attività scolastica e in vigore fino alla sospensione delle attività in presenza, mantenendo così l'impianto organizzativo di base originario sulla classe e sulle classi.
- Si cercherà di preservare un equilibrio nel carico orario prestando attenzione a concedere delle pause ove necessario.

In questo modo si assicura adeguato spazio settimanale a tutte le discipline nel caso la DDI costituisca l'organizzazione didattica esclusiva dipendente da nuove condizioni epidemiologiche.

Nella strutturazione dell'orario settimanale in DDI, sarà possibile comunque fare ricorso, **nel caso di particolari necessità**, alla riduzione del piano orario delle lezioni, alla compattazione delle discipline, nonché all'adozione di tutte le forme di flessibilità didattica e organizzativa previste dal Regolamento dell'Autonomia scolastica.

Modalità di attuazione

Tutti i docenti continueranno a garantire attraverso le attività didattiche a distanza il diritto di apprendimento degli studenti anche offrendo la propria disponibilità a collaborare con i colleghi dei vari consigli di classe per realizzare attività di recupero e sostegno.

In particolare, ciascun docente:

- ridefinirà, in sintonia con i colleghi di dipartimento, gli obiettivi di apprendimento e le modalità di verifica delle proprie discipline condividendo le proprie decisioni con gli studenti;
- cercherà di strutturare e pianificare gli interventi in modo organizzato e coordinato con i colleghi di dipartimento e dei consigli di classe, anche al fine di richiedere agli studenti un carico di lavoro non eccessivo e adeguato, che bilanci opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali o con altre tipologie di studio, garantendo la loro salute e la loro sicurezza;

- individuerà le modalità di verifica degli apprendimenti più adeguate condividendole nei rispettivi dipartimenti, tenendo conto, in sede di valutazione finale, anche dei progressi, del livello di partecipazione e delle competenze personali sviluppate da ciascuno studente;
- comunicherà tempestivamente al Coordinatore di classe i nominativi degli studenti che non seguono le attività didattiche a distanza, che non dimostrano alcun impegno o che non hanno a disposizione strumenti per prenderne parte, affinché il Coordinatore concordi con il Dirigente scolastico le eventuali azioni da intraprendere per favorirne il reintegro e la partecipazione;
- continuerà a mantenere i rapporti individuali con i genitori attraverso le annotazioni sul Registro elettronico e via mail e/o tramite videoconferenza;
- pianificherà l'attività lavorativa preservando la propria salute e il proprio tempo libero, rispettando al contempo le normative in materia di sicurezza sul lavoro, in particolare quelle riguardanti, per analogia, lo smart working.

Strumenti. Le Applicazioni per la Didattica Digitale Integrata

I principali strumenti di cui si avvale la Didattica a Distanza nel nostro Istituto sono i seguenti:

Registro Elettronico Argo

Tutti i docenti e gli studenti con le loro famiglie sono dotati di credenziali per l'accesso al Registro Elettronico Argo. Si tratta dello strumento ufficiale attraverso il quale i Docenti comunicano le attività svolte e da svolgere, riportano la frequenza, giustificano assenze o ritardi. Per le Famiglie è scaricabile l'app, ma è comunque disponibile anche tramite browser (accesso da PC). Il Registro Elettronico consentirà inoltre, tramite Segreteria, di inviare, in maniera pressoché istantanea, comunicazioni ufficiali da parte della dirigenza.

La mancata partecipazione alle lezioni online viene rilevata sul Registro elettronico ai fini di una trasparente comunicazione scuola-famiglia e concorre al computo delle assenze. Le famiglie sono tenute a controllare con attenzione il Registro per una piena consapevolezza della partecipazione dei propri figli alle lezioni e alle attività.

Google Workspace (Gsuite for Education)

A breve l'account collegato alla piattaforma **Workspace** (ex Gsuite for Education), con gli strumenti che Google mette gratuitamente a disposizione della scuola, consentirà l'accesso alle email ed alle app sviluppate per la didattica. Google offre alle scuole 14 applicazioni e altri servizi aggiuntivi a disposizione della scuola. È completamente gratuito, si utilizza online ovunque, in qualsiasi momento e da qualsiasi dispositivo e sistema operativo. Non necessita di alcuna installazione. Non si ricevono annunci pubblicitari. È protetto: assicura privacy e security essendo un ambiente chiuso e controllato. La posta degli studenti è limitata al dominio della scuola. Rende disponibile uno spazio cloud illimitato a studenti e docenti e offre un pacchetto editor completamente compatibile con gli altri pacchetti, che in più offre la possibilità di creare e condividere diversi prodotti, in particolare di lavorare in condivisione simultaneamente su un prodotto da dispositivi e luoghi diversi. I docenti possono visionare in qualsiasi momento e da qualsiasi luogo il lavoro degli studenti ed eventualmente apporre correzioni e suggerimenti all'interno dell'app specifica per la creazione delle classi virtuali: Google Classroom. Rende possibile l'accesso da qualsiasi dispositivo e da qualsiasi luogo. L'account mail è professionale

e contiene il dominio della nostra scuola. Ogni alunno ed ogni docente ha accesso ad un account personale di questo tipo:

nome.cognome@icleonesinigaglia.edu.it (ed es.: anna.rossi@icleonesinigaglia.edu.it);

La scuola consegna ai genitori/tutori/affidatari le credenziali di accesso come supervisor degli utilizzatori finali (alunni) del servizio.

Per un uso corretto di tale strumento è necessaria una supervisione-sorveglianza dell'impiego dell'account istituzionale, che sarà svolta da parte dei docenti quando lo studente è a scuola e dalle famiglie per il restante tempo extra-scolastico.

La Google Suite di Workspace risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy.

È prevista la creazione di appositi repository mediante Google Drive che saranno esplicitamente dedicate alla conservazione di attività svolte e tenute dai docenti. Tali contenitori virtuali saranno utili non solo per la conservazione, ma anche per ulteriore fruibilità nel tempo di quanto prodotto dai docenti stessi, anche in modalità asincrona, sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali, con particolare riguardo alla conservazione di immagini e/o audio.

Per le verifiche con validità legale (con applicazione del voto) si procederà a salvare i vari materiali sul sistema di gestione documentale della scuola.

Libri di testo digitali

Sia per Docenti che per gli Studenti, vi è la possibilità di utilizzare i materiali digitali già forniti dalle case editrici a corredo dei libri di testo. Per quanto possibile e coerentemente con le politiche BYOD, Azione#6 del PNSD, docenti e studenti potranno utilizzare i device di loro proprietà utilizzando, se necessario, la trasmissione dati del proprio smartphone in modalità hotspot. Il BYOD potenzia la didattica, permette di lavorare in gruppo in condivisione costruendo spazi virtuali che dialogano tra loro. L'uso dei dispositivi con la supervisione e la guida da parte degli insegnanti, la collaborazione, lo scambio continuo di idee, contribuisce a creare le condizioni per un corretto comportamento nel mondo virtuale e digitale e per l'educazione dei giovani al tema della sicurezza online e ad un uso critico e responsabile delle tecnologie digitali (digital literacy e digital citizenship).

Supporto

L'Animatore Digitale ed il Team digitale garantiranno il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola. L'Animatore Digitale curerà gli aspetti di formazione del personale e di gestione della piattaforma Google Workspace.

La formazione del personale della scuola in materia di competenze digitali mira a garantire una efficace e piena correlazione tra l'innovazione didattica e organizzativa e le nuove tecnologie. Obiettivo fondamentale è quello di rafforzare la preparazione del personale docente e non docente all'utilizzo del digitale. Non si tratta solo di promuovere l'utilizzo delle tecnologie al servizio dell'innovazione didattica, ma anche di comprendere il loro rapporto con ambienti dell'apprendimento rinnovati (fisici e digitali, a scuola e oltre), con l'evoluzione dei contenuti e della loro distribuzione e produzione in Rete e con l'evoluzione continua delle competenze digitali. L'Istituto Comprensivo Sinigaglia, sempre più attento all'innovazione didattica e digitale, si impegna, pertanto, a fornire incontri di formazione e laboratori mirati alla formazione del proprio personale. L'Istituto, pertanto, predisporrà, all'interno del

Piano della formazione del personale, delle attività che risponderanno alle specifiche esigenze formative. Pur avendo già effettuato numerosi incontri di formazione durante gli ultimi mesi, Il Team Digitale, realizzerà attività formative incentrate sull'acquisizione delle nozioni di base per l'utilizzo della Suite di Google Workspace.

Ruoli di Coordinamento

Il Team di Presidenza affianca il Dirigente nella pianificazione e organizzazione del lavoro scolastico. L'Animatore Digitale e il Team per l'Innovazione accompagnano l'innovazione didattica nella scuola con il compito di favorire il processo di digitalizzazione e quello di diffondere politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno al Piano Nazionale per la Scuola Digitale a tutto il personale e agli studenti.

I Referenti scolastici Covid-19 costituiscono l'interfaccia tra scuola e servizio sanitario nazionale.

All'interno dei Dipartimenti i docenti promuovono la progettazione disciplinare, propongono iniziative didattiche in relazione alle singole discipline e favoriscono collaborazione e sinergia tra i diversi dipartimenti.

I Coordinatori di Classe condividono con i rispettivi Consigli di Classe la programmazione della classe, curando la progettazione di percorsi interdisciplinari, si confrontano con il Dirigente e con i rappresentanti di classe su eventuali criticità e proposte, monitorano strumenti, metodologie e strategie adottate.

Metodologie

I docenti dell'Istituto Comprensivo L. Sinigaglia utilizzano i seguenti approcci metodologici:

- **Project-based Learning** - per la creazione di un prodotto specifico;
- **Problem-based Learning** - prevalentemente per le discipline scientifiche;
- **Inquiry-based Learning** - per sviluppare il pensiero critico;
- **Flipped Classroom** - in relazione all'utilizzo della piattaforma Weschool e, a breve, Google Classroom;
- **Didattica Laboratoriale** - per passare dall'informazione alla formazione;
- **Cooperative Learning** - per favorire corresponsabilità e clima relazionale positivo.

Tuttavia, il modello che meglio si adatta alla DDI è quello delle **5 E**. Sviluppato nel 1987 all'interno del Biological Sciences Curriculum Study statunitense basandosi sulla teoria costruttivista della conoscenza, questo metodo promuove un apprendimento collaborativo ed attivo all'interno del quale gli studenti lavorano insieme per risolvere problemi e scoprire nuovi concetti, facendo domande, osservando, analizzando e tirando conclusioni. Tale modello, che oggi prevede la suddivisione della classica lezione o unità di apprendimento in 5 fasi, aumentate dagli strumenti tecnologici, ma non solo, può essere così riassunto:

Engage (Coinvolgi) Il primo step del *learning cycle* prevede delle attività che hanno lo scopo di stimolare la curiosità degli studenti, di motivarli all'indagine, di far emergere le preconoscenze e le possibili misconcezioni. Attività come il *brainstorming* o il fare domande sono particolarmente adeguate a questa fase.

Explore (Esplora) Il secondo step prevede che gli studenti "esplorino" dei materiali predisposti

dall'Insegnante: è possibile guardare dei video, leggere degli articoli, fare ricerche sul web, discutere e/o rispondere a delle domande.

Explain (Spiega) Il terzo step può essere svolto come lezione sincrona, ma volendo anche asincrona. Il docente avrà cura di prevedere al suo interno queste tre fasi:

- *Instruction* (dimostrazione)
- *Modeling* (esplicitazione delle competenze richieste)
- *Scaffolding* (supporto all'apprendimento)

Elaborate (Elabora) Il quarto step vede come protagonista lo studente, al quale viene chiesto di creare delle connessioni con concetti precedentemente studiati, oppure appartenenti alla realtà fuori dalla classe, o ancora propri dell'arte, della letteratura... Si può inoltre proporre problemi del mondo reale, chiedendo di documentare il processo di risoluzione all'interno di un gruppo. L'insegnante, volendo, può anche fornire un canovaccio digitale su cui gli studenti lavoreranno, esplicitando però cosa verrà valutato.

Evaluate (Valuta) Il quinto step prevede infine la valutazione, sia questa formativa, oppure realizzata tramite riflessioni audio/video, dei test/quiz, o ancora la classica verifica orale.

Strumenti per la verifica

Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate.

Nel caso in cui la DDI divenga unico strumento di espletamento del servizio scolastico a seguito di nuovi eventuali situazioni di lockdown, i docenti, oltre alle modalità valutative più tradizionali e convenzionali, potranno decidere di valutare i materiali di rielaborazione prodotti dagli studenti dopo l'assegnazione di compiti/attività (anche a gruppi o a coppie) ed i processi che scaturiscono dalla capacità di "lettura del compito", le strategie d'azione adottate, il livello di interpretazione/rielaborazione dei contenuti raggiunto. Sarà anche possibile, nel caso i docenti li ritenessero utili, proporre test e/o interrogazioni orali e sperimentare forme di autovalutazione, evidenze di ogni studente da utilizzare in sede di scrutinio finale, tenendo traccia quindi del percorso svolto dai ragazzi e dei loro prodotti. Le prove di verifica sommativa dovranno essere progettate in maniera tale da far emergere la reale acquisizione dei contenuti proposti e il reale livello di sviluppo delle competenze. Sono pertanto da privilegiare: l'esposizione orale sincrona e dialogata dei contenuti a seguito di studio autonomo, ricerca o approfondimento; la stesura di elaborati o lo svolgimento di questionari ed esercizi in modalità sincrona con strumenti che consentano al docente di monitorare in tempo reale l'attività degli studenti (ad es. Documenti di Google o Moduli); la produzione di elaborati digitali, individuali o di gruppo, compiti di realtà a seguito di consegne aventi carattere di novità e complessità (ovvero che richiedano attività di ricerca, rielaborazione e approfondimento personale dei contenuti, la mobilitazione di competenze e una restituzione finale). In ogni caso le verifiche sommativa svolte in modalità di didattica a distanza, una volta corrette, dovranno essere conservati all'interno degli strumenti di repository a ciò dedicati dall'istituzione scolastica, ovvero Google Drive.

Valutazione

La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei Docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Anche con riferimento alle attività in DDI, la valutazione sarà costante, garantendo trasparenza e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, assicurando feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento.

La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo.

La valutazione formativa tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione. In tal modo, la valutazione della dimensione oggettiva delle evidenze empiriche osservabili è integrata da quella più propriamente formativa in grado di restituire una valutazione complessiva dello studente che apprende.

Formazione dei docenti e del personale assistente tecnico

L'Istituto predisporrà, all'interno del Piano della formazione del personale, delle attività che risponderanno alle specifiche esigenze formative. Pur avendo già effettuato numerosi incontri di formazione durante gli ultimi anni, l'Animatore Digitale, coadiuvato dal Team Digitale, realizzerà attività formative che chiariranno l'uso delle app di **Workspace**.